

## **Положение о проведении конкурса «Лучшая бизнес-идея»**

### **1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Лучшая бизнес-идея» (далее - Конкурс) проводится в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Магаданской области 2019-2024 гг.».

1.2. Настоящее Положение о Конкурсе определяет цели и задачи Конкурса, порядок и сроки его проведения, требования к участникам Конкурса, регламент работы конкурсной комиссии, критерии конкурсного отбора авторов лучших бизнес-идей.

1.3. Организаторы конкурса – Фонд развития предпринимательства, Министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области.

### **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Основной целью проведения Конкурса является стимулирование предпринимательской и инновационной деятельности Магаданской области, формирование базы бизнес-идей и бизнес-проектов для их дальнейшего продвижения, возможность использования и/или внедрения инновационных разработок, формирование благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в целях увеличения числа субъектов МСП, рабочих мест, сохранения рабочих мест.

2.2. Организаторы Конкурса ставят перед собой следующие задачи:

- развитие деловой активности населения и популяризацию предпринимательства;
- повышение знаний и профессиональных навыков в вопросах предпринимательской деятельности;
- поддержка инициатив по разработке и реализации инновационных, перспективных бизнес-идей и проектов.
- помощь в поиске инвесторов под готовые бизнес-проекты (реализация социально значимых проектов и приоритетных направлений предпринимательства в регионе).

### **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого предпринимательства, а также физические лица, начиная с 16-летнего возраста, имеющие намерения осуществлять предпринимательскую деятельность (далее - Участники), физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Самозанятые).

3.2. Участие в Конкурсе может быть только индивидуальным.

3.3. Каждый участник вправе направить одну Заявку на участие в Конкурсе.

3.4. Заполняя Заявку, участник подтверждает, что ознакомлен с условиями проведения настоящего Конкурса и выражает согласие на участие в нем, а также согласие с условиями проведения Конкурса.

### **4. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится ежегодно с 2019 по 2024 годы. Информация о датах проведения Конкурса, утверждается Планом работ Фонда на год и размещается на сайте - [fondmagadan.ru](http://fondmagadan.ru) (фондмагадан.рф).

4.2. Участие в Конкурсе бесплатное.

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо в соответствии со сроками проведения Конкурса, предоставить пакет документов на бумажном носителе, в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения, Организатору Конкурса по адресу: 685000, г. Магадан, проспект Карла Маркса, д. 60-А или в электронном виде на электронную почту Организатора: [mrfsrp@yandex.ru](mailto:mrfsrp@yandex.ru) с пометкой «КОНКУРС НА ЛУЧШУЮ БИЗНЕС-ИДЕЮ» или в электронном виде на сайте <https://фондмагадан.рф>.

4.4. На Конкурс принимаются любые бизнес-идеи, частично реализованные/планируемые к реализации на территории Магаданской области, не противоречащие п. 3 ст.14 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства».

4.5. Предпочтительны бизнес-идеи по развитию следующих направлений в Магаданской области:

- добыча и переработка рыбы, морепродуктов, производство пищевой рыбопродукции;
- производство и переработка сельскохозяйственной продукции, пищевая промышленность;
- пассажирские перевозки (кроме такси);
- заготовка и глубокая переработка дикоросов;
- бытовое обслуживание населения;
- жилищно-коммунальное хозяйство, коммунальные услуги;
- производство товаров народного потребления;

- туризм;
- образование, здравоохранение и предоставление социальных услуг;
- инновационная деятельность;
- строительство;
- производство товаров для детей;
- по использованию земельных участков в рамках проекта «Дальневосточный гектар» и планирующие предпринимательскую деятельность на данных земельных участках;
- иные бизнес-идеи, ранее не реализованные на территории Магаданской области.

4.6. По окончании срока приема Заявок Комиссия по отбору бизнес-проектов (далее – Комиссия) проводит отбор лучших бизнес-идей и проектов. Заявки, представленные с нарушением объявленных сроков подачи, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.7. Организаторы имеют право запросить у участников дополнительную информацию.

4.8. Заявки, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.9. С момента окончания срока приема заявок в течение 5 рабочих дней включительно Комиссия изучает поданные Заявки и по результатам отбирает победителей и лауреатов.

4.10. Победителями конкурса являются участники, занявшие три первых места в рейтинге участников, сформированном на основе итоговой оценки критериев по балльной шкале Конкурса.

4.11. Лауреатами конкурса являются участники, занявшие четвертое и последующие места в рейтинге участников, сформированном на основе итоговой оценки критериев по балльной шкале Конкурса.

4.12. Победители и лауреаты награждаются призами и дипломами.

4.13. Лицам, признанным победителями конкурса, вручаются дипломы и денежные премии (грант) в следующем размере:

1 место – грант в размере 200 тысяч рублей;

2 место – грант в размере 100 тысяч рублей;

3 место – грант в размере 50 тысяч рублей.

4.14. В случае, если победителем конкурса, будет признано физическое лицо, то ему необходимо зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, стать учредителем юридического лица или стать самозанятым до 25 декабря года, в котором проводится Конкурс, начать реализацию данного проекта и являться действующим не менее 1 (одного) года с даты заключения Соглашения с Фондом.

Победители должны соответствовать требованиям Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства».

4.15. Победитель Конкурса получает денежный грант путем перечисления денежных средств на расчетный счет Победителя, открытый в кредитной организации.

4.16. Предоставление денежных грантов осуществляется до 25 декабря года, в котором проводится Конкурс и регулируется Соглашением, заключаемым с Победителями Конкурса.

4.17. Победители Конкурса несут ответственность за нецелевое использование поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18. Расходы на выплату премий победителям, а также организационно-технические расходы, связанные с проведением конкурса, осуществляются в пределах предусмотренного объема финансирования мероприятий по подготовке и проведению конкурса на очередной год Фондом развития предпринимательства и/или Министерством экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области.

## **5. Требования к оформлению Заявки и документов на участие в Конкурсе**

5.1. Для участия в Конкурсе необходимо представить:

- заявку (Приложение №1);
- копию документа, удостоверяющего личность Участника (страницу 2-3 и прописку);
- бизнес-план (Приложение №2).

5.2. Заявка на участие в Конкурсе, оформленная в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

5.3. Заявка составляется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению. К Заявке прилагается бизнес-проект или бизнес-идея, оформленная в виде бизнес-плана в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

5.4. Бизнес-план оформляется в виде печатного документа, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12-14, используется выравнивание по ширине, согласно линейке с использованием отступов и «красных строк». Бизнес-план по объему составляет от 10 до 50 страниц формата А4 с обязательными приложениями расчетов и таблиц. Каждый раздел бизнес-плана оформляется с нового листа.

## **6. Полномочия Организатора и работа комиссии Конкурса.**

6.1. Подведение итогов конкурса проходит в форме заседания Комиссии Конкурса, в состав которой могут входить представители Организаторов, партнеры Организаторов, представители предпринимательского сообщества, общественных организаций Магаданской области, представители Правительства Магаданской области и Мэрии города Магадана.

Состав комиссии Конкурса, а также назначение Председателя комиссии Конкурса утверждается приказом Исполнительного директора Фонда.

6.2. Организатор Конкурса имеет право отказать в приеме пакета документов от Участника на любом этапе проведения Конкурса, если:

- участником предоставлена любая недостоверная информация Организатору Конкурса или представлены неполные сведения;
- подтверждается выявление случаев недобросовестных действий участников или иных лиц в пользу данного участника с целью получения преимущественного положения по отношению к другим участникам Конкурса;
- подтверждается заимствование чужой бизнес-идеи, уже реализуемой или планируемой к реализации на территории Магаданской области.

6.3. Комиссия Конкурса:

- подробно изучает каждую бизнес-идею, предоставленную на Конкурс;
- оценивает бизнес-идеи согласно приведенным ниже критериям;
- коллегиально принимает решение по отбору авторов лучших бизнес-идей для награждения ценными призами и дипломами.

6.4. Представленная документация используется комиссией Конкурса исключительно в качестве основания для оценки конкурсантов и определения победителей.

6.5. Заседание комиссии Конкурса считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

6.6. Каждый член Комиссии Конкурса оценивает бизнес-идеи по пятибалльной шкале по каждому из критериев.

6.7. Выставленные каждым членом Комиссии Конкурса баллы суммируются и, таким образом, каждая бизнес-идея набирает определенное количество баллов.

6.8. Решение Комиссии Конкурса с результатами подведения итогов конкурса с оценками оформляется протоколом и подписывается председателем комиссии и секретарём.

## **7. Критерии оценки бизнес-идей участников Конкурса.**

7.1. Отбор участников Конкурса производится исходя из поданных заявок, набравших наибольшую сумму баллов. При равном количестве баллов решение об отборе Комиссия принимается дополнительным голосованием простым большинством голосов.

7.2. Заявки оцениваются по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки бизнес-идеи	Оценка от 1 до 5 баллов
1	Целесообразность практической реализации бизнес – идеи	1-5
2	Степень проработанности бизнес-идеи	1-5

3	Актуальность бизнес-идеи	1-5
4	Уровень востребованности бизнес-идеи (спроса)	1-5
5	Оригинальность бизнес-идеи	1-5
6	Социально-экономическая значимость бизнес-идеи (значимость для Магаданской области, группы потребителей)	1-5
7	Бизнес-идея входит в перечень приоритетных направлений Магаданской области	+5 баллов
8	Новизна, инновационность бизнес-идеи (идея, не реализованная в Магаданской области)	+5 баллов
Итоговая оценка		от 1 до 40 баллов

7.3. Информация о Конкурсе и список победителей могут размещаться в средствах массовой информации и на официальном сайте Фонда – фондмагадан.рф и сайте Правительства Магаданской области - <https://www.49gov.ru> после подведения итогов Конкурса.

7.4. Дополнительную информацию по участию в Конкурсе можно получить в Фонде развития предпринимательства по адресу: г. Магадан, проспект Карла Маркса, д. 60-А, к.т.: 8 (4132)60-98-28, по адресу эл. почты: [mrfsrp@yandex.ru](mailto:mrfsrp@yandex.ru).

**Заявка на участие в конкурсе «Лучшая бизнес-идея»**

№ п/п	Информация об Участнике	
1.	Полное Ф.И.О. физ. лица/ ИП/ наименование организации – участника	
2.	Ф.И.О. руководителя с указанием должности (при наличии)	
3.	Дата рождения ФЛ/ИП/ЮЛ	
4.	Дата создания организации (при наличии)	
5.	Юридический и фактический адрес (для ИП и юр.лиц) Адрес по прописке и адрес фактического места жительства (для физ.лиц)	
6.	ИНН(физического лица/ИП/ООО/и т.п.)	
7.	ОГРН(при наличии)	
8.	Дата создания ИП/ООО	
9.	Контактный телефон	
10.	Электронная почта	
11.	Банковские реквизиты: Наименование Банка Расчетный счет Участника Корреспондентский счет БИК Банка	
12.	Планируемый вид деятельности/ ОКВЭД с расшифровкой	
13.	Место работы/учебы (при наличии)	
14.	Должность/Название группы, факультета	
<b>Краткая информация о бизнес-идее</b>		
15.	Наименование бизнес-идеи	
16.	Планируемый период реализации бизнес-идеи (дата начала и окончания реализации)	
17.	Описание предлагаемых к реализации согласно бизнес-идее видов товаров, продукции, работ, услуг	
18.	Место осуществления предпринимательской деятельности	
19.	Дата подачи заявки (дд.мм.гггг)	
20.	Дополнительные сведения	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись, Ф.И.О. участника)\*

\* Настоящей подписью я выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на условиях и для целей, определенных Положением о проведении Конкурса «Лучшая бизнес-идея», Положением о персональных данных Фонда развития предпринимательства. Я подтверждаю, что ознакомлен с вышеуказанными положениями.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

## Заявка на участие в конкурсе «Лучшая бизнес-идея»

№ п/п	Информация об Участнике	
1.	Полное Ф.И.О. физ. лица/ ИП/ наименование организации – участника	
2.	Ф.И.О. руководителя с указанием должности (при наличии)	
3.	Дата рождения ФЛ/ИП/ЮЛ (дд.мм.гггг)	
4.	Дата создания организации (при наличии)	
5.	Юридический и фактический адрес (для ИП и юр.лиц)  Адрес по прописке и адрес фактического места жительства (для физ.лиц)	
6.	ИНН(физического лица/ИП/ООО/и т.п.)	
7.	ОГРН(при наличии)	
8.	Дата создания ИП/ООО	
9.	Контактный телефон	
10.	Электронная почта	
11.	Банковские реквизиты: Наименование Банка Расчетный счет Участника Корреспондентский счет БИК Банка	
12.	Планируемый вид деятельности/ ОКВЭД с расшифровкой	
13.	Место работы/учебы (при наличии)	
14.	Должность/Название группы, факультета	
<b>Краткая информация о бизнес-идее</b>		
15.	Наименование бизнес-идеи	
16.	Планируемый период реализации бизнес-идеи (дата начала и окончания реализации)	
17.	Описание предлагаемых к реализации согласно бизнес-идее видов товаров, продукции, работ, услуг	
18.	Место осуществления предпринимательской деятельности	
19.	Дата подачи заявки (дд.мм.гггг)	
20.	Дополнительные сведения	

Нажимая кнопку «Отправить» я выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на условиях и для целей, определенных Положением о проведении Конкурса «Лучшая бизнес-идея», Положением о персональных данных Фонда развития предпринимательства.

Я подтверждаю, что ознакомлен с вышеуказанными положениями. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

## Примерный состав бизнес-плана

### I. Титульный лист

Наименование бизнес-плана

Наименование и адрес организации (индивидуального предпринимателя).

Суть бизнес-плана.

Направление инвестиций.

Сметная стоимость бизнес-плана.

Источники финансирования бизнес-плана.

Сроки реализации бизнес-плана.

Срок окупаемости бизнес-плана.

### II. Вводная часть или резюме бизнес-плана

Краткое описание организации (индивидуального предпринимателя) и выпускаемой продукции, услуг.

Общие сведения о потенциале рынка и стратегии развития бизнеса. Основные финансовые показатели организации (индивидуального предпринимателя) за последние отчетные периоды.

Описание потребности в инвестициях и направлениях их использования.

Социальная эффективность бизнес-плана (сведения о созданных или планируемых к созданию дополнительных рабочих местах, социально значимых товарах, услугах и т.п.).

Экономическая эффективность бизнес-плана.

### III. Анализ положения дел в отрасли

Анализ состояния рынка в данной отрасли (спрос, предложение, замещающие товары).

Анализ потенциальных конкурентов (их наименование, сильные и слабые стороны, доли конкурентов на рынке).

Описание конкурентоспособности собственной продукции, товаров, услуг, а также стратегии по ее продвижению.

### IV. Производственный план

Описание основных этапов производственного процесса (плана развития бизнеса), (с описанием места реализации проекта, необходимого оборудования, поставщиков, потребности в материальных ресурсах, расчетом себестоимости, объемов производства).

Состав, структура и численность персонала (квалификация сотрудников, обеспеченность работниками, стоимость людских ресурсов, существующие вакансии и прогнозируемые дополнительные рабочие места).

Расчет производственных затрат.

#### V. План маркетинга

Включает в себя характеристику продукции, услуг; информацию об организации сбыта продукции, услуг. Прогноз оптовых и розничных цен на производимую продукцию, услуги. Организация рекламной кампании и расчет объема затрат на ее проведение.

#### VI. Финансовый план

Расчет объема финансирования бизнес-плана по источникам, финансовых результатов реализации бизнес-плана.

«**Бизнес план по созданию ....**»

**Наименование организации (планируемое название):** (Индивидуальный предприниматель Ф.И.О./ООО наименование / либо планируемая организационно-правовая форма с примерным названием )

**Адрес организации (либо территориальное месторасположение):** 685000, РФ, Магаданская область, г. Магадан, ул. \_\_\_\_\_

**Суть бизнес-плана:** (определить рентабельность и обосновать целесообразность бизнес-идеи или проекта)

**Направление инвестиций:** (перечисление всех направлений инвестирования, например, приобретение оборудования, склада и т.п.)

**Сметная стоимость бизнес-плана:**

-указывается сумма, необходимая для реализации Вашей идеи.

**Источники финансирования бизнес-плана:**

- собственные средства – указывается сумма денежных средств, планируемых к финансированию бизнес-идеи или проекта.

- государственная поддержка – указывается сумма денежных средств, планируемых к финансированию бизнес-идеи или проекта.

- инвесторы – указывается сумма денежных средств, планируемых к финансированию бизнес-идеи или проекта.

**Сроки реализации бизнес-плана:** указывается срок с начала до конца реализации бизнес-идеи.

**Срок окупаемости бизнес-плана:** указывается срок, за который планируется окупить вложения на этапах реализации бизнес-идеи или проекта.

1. Резюме .....	1
2. Анализ положения дел в отрасли .....	3
3. Производственный план .....	5
4. План маркетинга.....	10
5. Финансовый план .....	13
6. Оценка рисков проекта .....	16
7. Список используемой литературы .....	18
Приложения .....	20

В приложениях могут содержаться расчетные и табличные формы, например:

- программа производств и объем реализации;
- Фонд оплаты труда и внедрение новых рабочих мест;
- расчет переменных и общих затрат;
- финансовые результаты от деятельности;
- план поступлений и выплат;
- возможные риски и способы их нейтрализации.

