Форма №3 к Приложению №3 «Информационно-организационная поддержка» к Положению о предоставлении услуг некоммерческой организацией «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» по направлению деятельности Центра поддержки предпринимательства

**Минимальные требования к Техническому заданию по предоставлению рекламно-информационной поддержки:**

1. Наименование Составителей (указывается Ф.И.О. представителя организации/ИП и Стороннего эксперта, совместно составляющих Техническое задание, подпись на Стороннего эксперта и Заявителя обязательна на каждом листе);
2. Наименование и цель предоставляемой поддержки;
3. Перечень необходимых работ в развернутом виде, в том числе количество макетов – при наличии необходимости макетирования на выбор по каждой услуге/работе;
4. Исходные данные (характеристики работ/услуг, вид, формат, цветовые решения). В данном пункте указывается кто, когда и в какие сроки предоставляет информацию, необходимую для выполнения услуг/работ Сторонним экспертом;
5. Наименование работ/услуг, Стоимость за 1 единицу работ/услуг, Стоимость за фактически выполняемое количество работ/услуг, в соответствии с предоставляемыми прайс-листами;
6. Ожидаемый результат работ/услуг;
7. Общий срок оказания работ/услуг;
8. Подробное обоснование актуальности оказания услуги, экономический эффект, ожидаемый от предоставления услуги.