

**Приложение №1 «Консультационная поддержка» к Положению о предоставлении услуг Фондом по направлению деятельности Центра поддержки предпринимательства**

**Порядок предоставления консультационной поддержки**

*1. Консультирование по мерам государственной поддержки, в т.ч. посредством телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («горячая линия»).*

1.1. Консультирование по мерам государственной поддержки осуществляется работниками ЦПП согласно графику работы Фонда:

Пн. – Чт. с 9.00 до 18.00, Пт. с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, Сб. и Вс. – выходные

Место нахождения ЦПП: 685000, г. Магадан, проспект Карла Маркса, д.60-А.

Телефон: 8 (4132) 60-98-28

Электронная почта: [mrfsrp@yandex.ru](mailto:mrfsrp@yandex.ru); [fondmagadan@yandex.ru](mailto:fondmagadan@yandex.ru)

Официальный сайт: <http://фондмагадан.рф>.

1.2. В целях предоставления консультации Заявитель может обратиться в ЦПП:

- по телефону («горячая линия»);
- обращения через официальный сайт: <http://фондмагадан.рф>;
- обращения через АИС «Мой бизнес»: <https://msp.economy.gov.ru>;
- посредством почтовой связи;
- посредством личного обращения в Фонд.

1.3. При обращении Заявитель сообщает работнику ЦПП следующую информацию: фамилию, имя, отчество, контактный номер телефона, осуществляемый или планируемый вид предпринимательской деятельности, ИНН Организации/ Индивидуального предпринимателя/ Самозанятого, действующую или планируемую организационно-правовую форму (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), цель обращения.

1.4. Работник ЦПП консультирует Заявителя о мерах государственной поддержки предпринимателей в Магаданской области: видах субсидий, услугах Фонда, контактах организаций, образующих инфраструктуру поддержки, иных видах государственной поддержки.

1.5. В случае, если вопрос носит узкоотраслевой характер, работник ЦПП сообщает Заявителю контактные данные ведомственной организации, в ведении которой находится данный вопрос.

1.6. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством обращения по телефону, через официальный сайт Фонда, по телефону («горячая линия») или посредством личного обращения Заявителя осуществляется в день обращения.

1.7. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством почтовой связи осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня поступления обращения.

1.8. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством обращения через АИС «Мой бизнес», Сайт Фонда осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такого обращения.

Консультационная поддержка осуществляется в форме устного и письменного консультирования Заявителя.

*2. Консультирование по вопросам ведения, сопровождения предпринимательской деятельности, в том числе консультирование физических лиц, имеющих намерения заниматься предпринимательской деятельностью на территории Магаданской области.*

2.1. Консультационная поддержка осуществляется в форме устного и письменного консультирования Заявителя, на основании заявления (Форма №1).

2.2. Консультационная поддержка может предоставляться Сторонними экспертами, привлекаемыми Фондом к оказанию консультационных услуг, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению. Перечень и контактные данные Сторонних экспертов, отобранных на текущий год, размещаются на официальном сайте Фонда, страницах в социальных сетях Фонда.

2.3. Консультация может быть предоставлена посредством:

- личного обращения Заявителя (в т.ч. представителя по доверенности, оформленной надлежащим образом);

- обращения Заявителя по электронной почте/мессенджеры/социальные сети к Стороннему эксперту, предоставляющую услугу по консультированию (при условии предоставления скан-копий необходимых документов с последующей их досылкой в бумажном варианте на почтовый адрес Стороннего эксперта/Фонда);

- обращения через официальный сайт: <http://фондмагадан.рф>;

- обращения через АИС «Мой бизнес»: <https://msp.economy.gov.ru>.

2.4. Для получения консультации, Заявитель предоставляет/ направляет заявление (Форма №1) с обязательным указанием:

- наименование организации/ ИП/Ф.И.О, заявителя;

- даты рождения, паспортные данные;

- ИНН;

- контактной информации (телефон, адрес электронной почты);

- реквизитов доверенности и/или данных представителя по доверенности с указанием контактного номера телефона;

- ОКВЭД/ планируемый вид ОКВЭДа/ вид осуществляемой деятельности;

- подтверждает соответствие условиям, указанные в разделе 3 настоящего Положения;

- выражает согласие на обработку персональных данных, согласие на упоминании о Заявителе, как о Получателе поддержки, в том числе в СМИ, согласие на предоставление Фонду/Сторонним экспертам сведений по существу заявления, согласие на проведение Фондом опросов в рамках оказанной поддержки и информирования о деятельности и услугах Фонда;

и иные документы, необходимые для оказания консультации, Стороннему эксперту/МФЦ/Фонду.

2.5. Сторонний эксперт проверяет комплектность поданных документов, соответствие Заявителя условиям оказания консультационной поддержки, в том числе соответствие разделу 3 настоящего Положения, выгружает сведения из единого реестра субъектов малого среднего предпринимательства с отметкой налоговой органа с помощью сервиса <https://ofd.nalog.ru/> (для субъектов МСП) либо через платформу <https://pb.nalog.ru/>, для самозанятых граждан - <https://npd.nalog.ru/check-status>, а также запрашивает копию ИНН и копию паспорта для самозанятых граждан и физических лиц, имеющих намерения заниматься предпринимательской деятельностью.

2.6. После признания Заявителя соответствующим условиям оказания консультационной поддержки, Сторонний эксперт приступает к оказанию консультации по заявлению.

2.7. Сторонний эксперт может оказать консультацию, исключительно в рамках того вида поддержки, в котором он был признан Сторонним экспертом Фонда, за исключением случаев информирования о деятельности и видах поддержки Фонда.

2.8. Консультирование может производиться в помещении Стороннего эксперта, по адресу Заявителя, посредством обращения на электронную почту/видеосвязи/онлайн-платформу/мессенджеры Стороннего эксперта, официальном сайте Фонда, АИС «Мой бизнес».

2.9. Консультация должна быть оказана в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня с момента обращения, если не требуется направление запроса в уполномоченный орган. После оказания Консультации, Заявитель заполняет Анкету Получателя поддержки.

2.10. Консультация должна содержать ответ на все поставленные в заявке вопросы Получателем поддержки. В случае необходимости уточнения отдельных вопросов по оказанной консультации, она может быть проведена повторно без увеличения стоимости.

2.11. В случае, если требуется направление запроса в уполномоченный орган, Заявителю предоставляется консультация по вопросу формы, формата, адреса направления, содержания такого запроса, помощь в оформлении и направлении такого запроса, а также предоставляется консультация на основании ответа уполномоченного органа.

2.12. Ответ Заявителю может быть предоставлен в устном, письменном и электронном виде.

2.13. Количество обращений одного Получателя поддержки в календарном году за одним видом или направлением консультационной поддержки может быть ограничено:

- для Сторонних экспертов – техническим заданием, имеющемся в заключенном Договоре со Сторонним экспертом.

- для Получателей услуг максимальное количество консультаций у всех отобранных Сторонних экспертов, в рамках поддержки ЦПП не может превышать:
  - 4 (четыре) консультации по вопросам финансового планирования;

- 4 (четыре) консультации по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

- 3 (три) консультации по вопросам о подборе персонала; применение трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы)

- 3 (три) консультации в области информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

- 3 (три) консультации по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции)

- 3 (три) консультации по иным вопросам (в том числе консультации физическим лицам, имеющим намерения заниматься предпринимательской деятельностью).

2.14. Получатель поддержки имеет право обратиться к любому из отобранных Сторонних экспертов в пределах лимита, установленного в п. 2.11 настоящего Приложения.

2.15. Для оценки полноты и качества оказанных услуг Сторонним экспертом, Фондом проводится проверка, посредством телефонного опроса и/или затребования документов, подтверждающих оказание такой поддержки.

2.16. Получатель поддержки, подписывая заявление предоставляет согласие на проведение телефонных опросов, предоставление любой информации о предоставленной консультации, а в случае непредставления такой информации Получателем поддержки, Фонд имеет право признать такого Получателя поддержки допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки.

*3. Консультирование в рамках деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей Магаданской области.*

3.1. Консультирование по вопросам в рамках деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей Магаданской области проводятся отобранными Сторонними экспертами в случае выявленного нарушения прав предпринимателей Магаданской области.

3.2. Сторонние эксперты при проведении консультирования в рамках деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей Магаданской области обязаны соблюдать порядок предоставления консультаций, в соответствии с разделом 2 настоящего Приложения.

3.3. Сторонние эксперты заносят оказанные консультации в электронный журнал регистрации обращений Уполномоченного по защите прав предпринимателей Магаданской области.

**Форма №1 к Приложению №1**  
«Консультационная поддержка» к Положению  
о предоставлении услуг некоммерческой  
организацией «Магаданский региональный  
фонд содействия развитию  
предпринимательства» по направлению  
деятельности Центра поддержки  
предпринимательства

Кому: \_\_\_\_\_  
(Наименование Стороннего эксперта)

От: \_\_\_\_\_  
(наименование организации/ИП/Самозанятого гражданина)

ИНН: \_\_\_\_\_

ОКВЭД/Сфера деятельности: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель организации/ИП: \_\_\_\_\_

Контактное лицо (представитель): \_\_\_\_\_

Дата создания ООО/ИП/Самозанятого  
гражданина: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать консультацию:

- по вопросам финансового планирования;
- по вопросам правового обеспечения деятельности;
- по вопросам применения трудового законодательства РФ;
- по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);
- по иным вопросам (в том числе консультации физическим лицам, имеющим намерения заниматься предпринимательской деятельностью)

\_\_\_\_\_ (вопрос, описание ситуации кратко, просьба о составлении или изменении документа)

Являлись (являетесь) ли вы получателем Дальневосточного гектара (ДВ ГА)? **ДА/НЕТ**  
(нужное подчеркнуть)

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование Заявителя)

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом и не осуществляет деятельность в этой сфере;
- негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашения о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о предоставлении услуг некоммерческой организацией «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности Центра поддержки предпринимательства

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. \_\_\_\_\_ ФИО (расшифровка)

\* Настоящей подписью выражается согласие на обработку и хранение персональных данных согласно ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на проведение опросов в рамках деятельности Фонда.

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО полностью, дата рождения)

выражаю согласие на обработку персональных данных, согласие на упоминание о Заявителе, как о Получателе поддержки, в том числе в СМИ, согласие на предоставление Фонду/Сторонним экспертам сведений по существу заявления, согласие на проведение Фондом опросов в рамках оказанной поддержки и информирования о деятельности и услугах Фонда.

Я уведомлен (-а) о том, что в случае отказа от предоставления сведений по существу заявления, согласие на проведение Фондом опросов в рамках оказанной поддержки, Фонд имеет право признать такого Получателя поддержки допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ \*  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_ \*  
ФИО (расшифровка)

***Заполняется Сторонним экспертом:***

\_\_\_\_\_ (наименование стороннего эксперта) в лице \_\_\_\_\_, подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении мной проверены и верны \_\_\_\_\_

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Кому: \_\_\_\_\_  
(Наименование Стороннего эксперта)  
От: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заявителя (физического лица)  
ИНН: \_\_\_\_\_  
Паспортные данные: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Планируемый вид деятельности: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Планируемая форма организации/ИП/СЗ:  
\_\_\_\_\_  
Контактное лицо (представитель):  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать консультацию по иным вопросам (в том числе консультации физическим лицам, имеющим намерения заниматься предпринимательской деятельностью)

\_\_\_\_\_  
(вопрос, описание ситуации кратко, просьба о составлении или изменении документа)

Являлись (являетесь) ли вы получателем Дальневосточного гектара (ДВ ГА)? **ДА/НЕТ**  
(нужное подчеркнуть)

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_ не планирую заниматься  
(Ф.И.О. заявителя)  
деятельностью:

- кредитной организации, страховой организации, инвестиционного фонда;
- негосударственного пенсионного фонда, профессионального участника рынка ценных бумаг, ломбарда;
- участника соглашения о разделе продукции;
- в сфере игорного бизнеса.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о предоставлении услуг некоммерческой организацией «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» субъектам малого и среднего предпринимательства по направлению деятельности Центра поддержки предпринимательства

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО (расшифровка)

\* Настоящей подписью выражается согласие на обработку и хранение персональных данных согласно ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на проведение опросов в рамках деятельности Фонда.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью, дата рождения)

выражаю согласие на обработку персональных данных, согласие на упоминание о Заявителе, как о Получателе поддержки, в том числе в СМИ, согласие на предоставление Фонду/Сторонним экспертам любых сведений по существу заявления, согласие на проведение Фондом опросов в рамках оказанной поддержки и информирования о деятельности и услугах Фонда.

Я уведомлен (-а) о том, что в случае отказа от предоставления сведений по существу заявления, согласие на проведение Фондом опросов в рамках оказанной поддержки, Фонд имеет право признать такого Получателя поддержки допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО (расшифровка)

**Заполняется Сторонним экспертом:**

\_\_\_\_\_ (наименование стороннего эксперта) в лице

\_\_\_\_\_,  
подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении мной проверены и верны  
\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Заполняется после проведения каждой консультации!!!**

**Анкета получателя консультационных услуг**

1. Консультация оказана (указать каким экспертом): \_\_\_\_\_

2. Консультация оказана:

- В полном объеме;
- Частично, остались вопросы;
- Вопрос не был решен.

3. Претензии к качеству оказываемых услуг:

- Имею
- Не имею.

Из какого источника Вы узнали о консультационной услуге:

- на официальном сайте Фонда развития предпринимательства;
- в социальных сетях;
- по телевидению;
- по рассылке через Интернет;
- знакомые, коллеги;
- в Фонде развития предпринимательства;
- через организацию, оказывающую консультации;
- другой источник \_\_\_\_\_ (указать какой)

4. Обратитесь ли Вы повторно за предоставлением других консультационных услуг?

- Да;
- Нет;
- Иное \_\_\_\_\_

5. Хотели бы Вы получать дополнительную информацию о проводимых мероприятиях Фондом?

- Да
- Нет
- Включить в группу Мойбизнес49 в WhatsApp

Вы можете оставить отзыв о проведенной консультации, письменное пожелание:

---

---

---