|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  г. Магадан | Форма №2 |

**Заключение по результатам экспертизы документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. Заявителя)*

**на участие в отборе по *(отметить программу):***

* организации участия в межрегиональных бизнес-миссиях,
* организации участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации;
* содействию в размещении на электронных торговых площадках;
* организация и проведение программ обучения самозанятого гражданина, с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;
* услуги по предоставлению самозанятому гражданину, на льготных условиях оборудованных рабочих мест;
* услуги по популяризации и продвижению продукции, товаров, работ, услуг самозанятых граждан.
* анализ потенциала, выявление текущих потребностей и проблем самозанятого гражданина, влияющих на их конкурентоспособность

| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Особые отметки** | **Самозанятые** | **Проверка специалистом Фонда, при подаче заявки** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Копия документа, удостоверяющего личность | - паспорт: данные с фото (2-3 страница) + место жительства (4-6)  **ИЛИ**  - временное удостоверение личности гражданина;  **Дополнительно (при наличии):**  - временная прописка на территории Магаданской области | **ДА/НЕТ** | Соответствует/  не соответствует | |
|  | Справка/сведения о применяемом налоге на профессиональный доход | Оригинал, заверенный подписью и печатью уполномоченного органа по состоянию на дату, не превышающую одного месяца на момент подачи документов  **ИЛИ**  подписанную электронной подписью уполномоченного органа, по состоянию на дату, не превышающую одного месяца на момент подачи документов  В случае, если на справке отсутствует печать и подпись уполномоченного органа, Заявитель заверяет документ собственной подписью и печатью (при наличии) | **ДА** | Соответствует/  не соответствует | |
|  | Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на НПД | Соответствует/  не соответствует | |
| **ТОЛЬКО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПОДАЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ УЧАСТИЯ В БИЗНЕС-МИССИЯХ, ЯРМАРКАХ, ВЫСТАВКАХ, КОНГРЕССНЫХ И ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | |
|  | Письмо в свободной форме от заявителя, содержащее данные о предстоящем мероприятии с указанием ссылки на электронный ресурс  **ИЛИ**  копия приглашения на данное мероприятие от лица организатора | На фирменном бланке в свободной форме, подтверждающее соответствие вида деятельности заявителя профилю выставки (ярмарки)  На фирменном бланке, заверенное Заявителем | **ДА** | Соответствует/  не соответствует | |
|  | Документы, подтверждающие расчетно-сметную стоимость оформления информационного стенда и/или иных организационных затрат | Счет, счет-фактура, коммерческое предложение и другие документы, несущие расчетно-сметную стоимость, заверенные Заявителем, выставленные на имя Фонда развития предпринимательства | **ДА** | Соответствует/  не соответствует | |
| **ТОЛЬКО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПОДАЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ ПО:**  **для участия в популяризации и продвижении продукции, товаров, работ, услуг; содействие в размещении самозанятого гражданина, на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на торговых площадках, в ежемесячном продвижении продукции самозанятого гражданина, на торговой площадке, анализу потенциала самозанятых граждан** | | | | | |
|  | Техническое задание, подписанное Заявителем и Сторонним экспертом с указанием полного перечня требующихся услуг, в соответствии с прайс-листом Стороннего эксперта, размещаемым на сайте и социальных сетях Фонда | Минимальные требования к оформлению технического задания содержатся в форме №3 к настоящему Приложению | **ДА** | Соответствует/  не соответствует | |
|  | Иные документы по собственной инициативе Заявителя: |  |  |  | |
| Подписи:  Ф.И.О уполномоченного лица Заявителя | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расшифровка | \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |
| Заключение работника Фонда | | 1.1.  1.2.  2.1.  2.2. | 1. Соответствие представленных документов **(нужное подчеркнуть)**   **Соответствует/не соответствует**   1. Соответствие Заявителя требованиям **(нужное подчеркнуть)**   **Соответствует/не соответствует** | | |
| Проверено | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расшифровка | Главный бухгалтер-эксперт Фонда      (подпись) | | Исполнительный директор Фонда  Г.В. Чуб  (подпись) |