

Уважаемые предприниматели!

Сообщаем, что с 11.07.2022 года с 10-00 часов и до 17-00 09.08.2022 года осуществляется приём заявок на участие в Конкурсе на получение гранта для социальных предпринимателей и молодых предпринимателей в соответствии с Постановлением правительства Магаданской области от 24.08.2021 г. № 636-пп «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно» (далее - Порядок). Подать заявку можно по адресу: Некоммерческая организация «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» (685000, г. Магадан, пр-кт. Карла Маркса, д.60А., 8 (413) 260-98-28).

1. Сроки проведения Конкурса:

Дата начала приема заявок – с 10-00 часов 11.07.2022 года

Дата окончания приема заявок – до 17-00 часов 09.08.2022 года.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства: Министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области, 685000, г. Магадан, ул. Горького д.6, minec@49gov.ru:

3. Результатом предоставления Гранта субъекту МСП является:

- ✓ развитие социального предпринимательства или предпринимательской деятельности на территории Магаданской области посредством реализации получателем гранта заявленного на участие в конкурсном отборе проекта в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности;
 - ✓ срок реализации проекта составляет 6 (шесть) месяцев со дня, следующего за днем заключения Соглашения;
 - ✓ в случае возникновения не использованного остатка средств гранта по окончании срока реализации проекта получатель гранта осуществляет возврат денежных средств в течении 15 календарных дней, следующих за днем истечения срока реализации проекта;
-
- ✓ датой завершения обязательства по достижению результата предоставления гранта является дата окончания срока реализации проекта.

4. Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: <https://фондмагадан.рф/2022/07/08/priyom-zayavok-na-uchastie-v-konkurse-na-poluchenie-granta-dlya-soczialnyh-i-molodyh-predprinimatelej/>

5. Требования к участникам отбора, участвующим в Конкурсе:

Для участия в Конкурсе субъекты МСП должны соответствовать по состоянию на 1-е число

месяца, предшествующего месяцу проведения Конкурса, следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Магаданской областью;

2) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами,

в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство

или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка 636-пп от 24.08.2021г.;

Требования к социальным предприятиям:

- признание участника отбора социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, и внесение указанных сведений в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

- прохождение участником отбора, впервые признанным социальным предприятием, обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства или АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», или субъект малого и среднего предпринимательства подтвердивший свой статус предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства;

- у субъекта малого и среднего предпринимательства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта.

Требования к молодым предпринимателям:

- субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи для получения гранта, владеющее не менее 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества);

- прохождение участником отбора обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства или АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

- у субъекта малого и среднего предпринимательства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта.

6. Порядок подачи заявок субъектами МСП и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых субъектами МСП:

Для участия в отборе участники отбора представляют в Некоммерческую организацию «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» (далее – Фонд) следующие заявочные документы:

1) заявку по форме в соответствии с приложением № 1:

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проводимым отбором;

- сведения о соответствии требований к участникам отбора, пункта 5 «Требования к участникам отбора, участвующим в Конкурсе».

2) разработанный проект в сфере социального предпринимательства по форме согласно приложению № 2, включающий:

- план расходования средств на реализацию проекта;
- расчет размера гранта;

3) разработанный проект в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению № 3, включающий:

- план расходования средств на реализацию проекта;
- расчет размера гранта;

4) заверенную кредитной организацией справку (выписку) по счету, подтверждающую наличие на счете участника отбора собственных (заемных) средств в размере не менее 20 (двадцать) процентов от суммы запрашиваемого гранта;

5) при подаче документов через представителя – копию документа, удостоверяющего полномочия представителя участника отбора действовать от его имени и представлять его интересы, заверенную участником отбора, в установленном законом порядке;

6) копию документа, подтверждающего прохождение участником отбора обучающей программы или акселерационной программы, указанной в абзаце третьем подпунктов «Требования к социальным предприятиям» – «Требования к молодым предпринимателям» пункта 5, содержащего информацию о наименовании организации, выдавшей документ, наименование образовательной программы, дату прохождения обучения, подписи и печать организации, выдавшей документ;

7) копии документов, подтверждающих факт осуществления деятельности на территории Магаданской области (при наличии):

- документы, подтверждающие право владения или пользования нежилым помещением, находящимся на территории Магаданской области для ведения деятельности (копии договоров аренды, безвозмездного пользования или иные документы) (при наличии у участника конкурсного отбора указанных нежилых помещений);

- документы, связанные с приобретением (реализацией) товаров (работ, услуг), из которых следует, что местом осуществления соответствующих хозяйственных операций является территория Магаданской области (при наличии);

- копии трудовых договоров, содержащих указание места работы сотрудников на территории Магаданской области (при наличии);

- копии налоговых деклараций, отчетов, платежных документов, свидетельствующих об уплате налогов и взносов на территории Магаданской области за последний отчетный период с отметкой о принятии этих документов соответствующими уполномоченными органами по Магаданской области (при наличии);

- иные документы, подтверждающие факт осуществления деятельности на территории Магаданской области (при наличии);

8) участник отбора вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

- справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 1 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта;

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Копии всех документов заверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора. Документы на получение гранта предоставляются заявителем лично (доверенным лицом) или письмом с описью вложений по почте.

Датой приема документов в целях участия в отборе считается дата поступления в Фонд заявки с приложенными к ней документами, что подлежит обязательной фиксации в журнале регистрации.

Датой приема документов в случае направления документов участником отбора почтой считается дата отправки документов.

7. Порядок отзыва заявок субъектами МСП:

Участник отбора, представивший документы на участие в отборе, вправе в любое время до рассмотрения заявочных документов на заседании конкурсной комиссии:

- отозвать заявочные документы путем направления официального письменного уведомления в Фонд (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления участника отбора);
- изменить заявочные документы путем направления официального письменного уведомления в Фонд об отзыве заявочных документов и подачи нового комплекта документов.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок субъектов МСП:

Конкурсная комиссия в рамках проводимого отбора рассматривает поступившие от Фонда документы в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента направления их членам конкурсной комиссии на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

По **результатам рассмотрения** документов принимает одно из следующих решений:

- в случае соответствия участников отбора и их документов требованиям настоящего Порядка принимает решение о принятии заявок участников отбора и о дальнейшем допуске таких участников отбора к проведению оценки представленных проектов в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности;
- в случае несоответствия участников отбора и их документов требованиям настоящего Порядка принимает решение об отклонении заявок участников отбора и об отказе в допуске таких участников отбора к проведению оценки представленных проектов в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 5-6;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По **результатам оценки** допущенных к проведению оценки проектов в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности, проводимой путем расчета среднего балла на основании критериев оценки проектов согласно приложениям № 4, 5 Порядка 636-пп от 24.08.2021г., определяет:

1) победителей отбора путем:

- отбора заявок, набравших не менее 7 баллов;
- ранжирования отобранных заявок в порядке уменьшения количества баллов, начиная с заявки с наибольшим количеством баллов;
- в случае наличия заявок, имеющих одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, поступившей в более раннюю дату;
- в случае если общий размер грантов участников отбора, набравших не менее 7 баллов, превышает установленный предельный объем лимита бюджетных обязательств на указанное мероприятие поддержки, гранты в полном объеме предоставляются участникам отбора, заявкам которых присвоен более высокий порядковый номер, а в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств участнику, проект которого занял место в рейтинге ниже проектов, по которым предоставление гранта возможно в полном объеме;

2) размер гранта предоставляемого победителям отбора, который не должен превышать размер расходов получателя гранта за счет собственных (заемных) средств, с учетом следующих требований:

- размер гранта определяется пропорционально расходам получателя гранта на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности согласно представленному плану расходования средств в составе проекта (приложение № 2 (для социальных предпринимателей), приложение № 3 (для молодых предпринимателей) Порядка 636-пп от 24.08.2021г), но не более максимального размера гранта и не менее минимального размера гранта, установленного приказом Минэкономразвития России от 26 марта 2021 г. № 142.

Максимальный размер гранта не может превышать 500,0 тысяч рублей на одного получателя гранта.

Минимальный размер гранта не может составлять менее 100,0 тысяч рублей.

Размер гранта, предоставляемого получателю гранта рассчитывается по формуле:

$$S_i = P_i,$$

при условии, что $100\,000,00 \text{ руб.} \leq P_i \leq 500\,000,00 \text{ руб.}$

где:

S_i – размер гранта, предоставляемый i -му участнику конкурса;

P_i –запрашиваемая i -м участником конкурса сумма гранта.

При осуществлении получателем гранта расходования средств гранта допускается перераспределение средств между статьями расходов, указанных получателем гранта в плане расходования средств в составе представленного проекта в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности, только в пределах указанных статей расходов и размера выделенного гранта.

9. Порядок предоставления субъектам МСП разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, с 10-00 часов 11.07.2022 года и до 17-00 часов 09.08.2022 года по телефону +7 (4132) 609-828 или лично по адресу 685000, г. Магадан, пр-

кт. Карла Маркса, д.60А. Некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства».

Фонд в рамках проводимого отбора:

- осуществляет прием и регистрацию заявочных документов в соответствии с перечнем документов установленным пунктом 6;

- консультирует участников отбора о порядке их подготовки и заполнения;

- при отсутствии в документах сведений, указанных в подпункте 8 пункта 6, запрашивает недостающие документы самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия;

- в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявочных документов, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных участником отбора документах, а также, соответствия участника отбора требованиям предусмотренным пунктом 5;

- в течение 1 (одного) дня, следующего за днем окончания проверки заявочных документов, направляет секретарю конкурсной комиссии заключение о соответствии или несоответствии участников отбора и их заявочных документов требованиям Порядка 636-пп от 24.08.2021г с приложением документов участников отбора и реестра поступивших заявок, содержащего наименование участника отбора, ИНН участника отбора, сумму запрашиваемого гранта, наименование проекта, результат проверки.

Участник отбора, представивший документы на участие в отборе, вправе в любое время до рассмотрения заявочных документов на заседании конкурсной комиссии:

- отозвать заявочные документы путем направления официального письменного уведомления в Фонд (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления участника отбора);

- изменить заявочные документы путем направления официального письменного уведомления в Фонд об отзыве заявочных документов и подачи нового комплекта документов.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) Конкурса должны подписать Соглашение : предоставление Гранта осуществляется на основании Соглашения, в том числе дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключается между Министерством и получателем гранта в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления о принятии решения о предоставлении гранта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

10.1 Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

- реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению грант;

- требование о согласовании новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения

главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

- требование о запрете приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- условие о перечислении гранта на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- условие о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- обязательство получателя гранта не направлять средства гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

- обязательство социального предпринимателя как получателя гранта ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ;

- обязательство молодого предпринимателя как получателя гранта ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, предоставлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;

- условие о софинансировании получателем гранта расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или предпринимательской

деятельности, в размере не менее 25 % размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта за счет собственных (заемных) средств.

11. Условия признания победителей Конкурса уклонившимися от заключения Соглашения: Субъекты МСП, не предоставившие в срок документы, необходимые для заключения соглашения, считаются уклонившимися от заключения Соглашения.

12. Даты размещения результатов Конкурса:

Министерство в рамках проводимого отбора:

- с учетом мнения конкурсной комиссии, оформленного протоколом, и в соответствии с результатами оценки проектов в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности участников отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии определяет победителей и принимает решение о предоставлении грантов или об отказе в предоставлении грантов;

- оформляет принятое решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа приказом Министерства;

- не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта размещает на едином портале и официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

5) последовательность оценки предложений (заявок) участников отбора, присвоенные предложениям (заявкам) участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров;

6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Приказа Министерство уведомляет участников отбора о принятом решении следующим способом:

1) о предоставлении гранта путем направления уведомления в адрес участника отбора о подписании Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

2) об отказе в предоставлении гранта путем направления уведомления в адрес участника отбора с обоснованием причин отказа, на адрес электронной почты или заказным письмом, либо вручения лично участнику отбора.