|  |
| --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  **к Порядку предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого  и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте  до 25 лет включительно** |

(Форма)

**П Р О Е К Т**

**в сфере социального предпринимательства**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

**I. Общие сведения об участнике отбора**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта малого  и среднего предпринимательства (полное  и сокращенное наименование) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| СНИЛС |  |
| ИНН/КПП |  |
| Реквизиты | |
| ИНН/КПП банка |  |
| Расчетный счет (для перечисления гранта) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| Наименование банка |  |
| Полное наименование получателя |  |

**II. Общие сведения о проекте в сфере социального предпринимательства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сфера социального предпринимательства согласно ст.  24.1 Федерального закона  от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ  «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (отметить галочкой) | | * Трудоустройство (обеспечение занятости социально-уязвимых категорий граждан) * Реализация товаров/услуг  (с участием социально-уязвимых категорий граждан) * Производство товаров/услуг (предназначенных для социально-уязвимых категорий граждан) * Деятельность, направленная  на общественно-полезные цели |
| Статус проекта (отметить галочкой) | | * новый * расширение деятельности  при реализации ранее созданного проекта |
| Место реализации проекта | |  |
| Период реализации проекта | | |
| 1. | Дата начала реализации |  |
| 2. | Дата завершения проекта |  |
| Расчет размера гранта | | |
| Общая сумма расходов  на реализацию проекта/бюджет проекта, руб. | |  |
| Сумма софинансирования субъектом МСП (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта) рублей | |  |
| Размер гранта, рассчитанный  по формуле, указанной  в подпункте 3.3.2 пункта 3.3 Порядка | |  |
| Источники средств для софинансирования | | |
| Собственные средства, рублей | |  |
| Заемные средства, рублей  Условия использования (срок, ставка), | |  |
| Иные источники (указать), рублей | |  |
| Имеющаяся ресурсная база для реализации проекта <1> | | |
| Помещения | |  |
| Мебель | |  |
| Техника и оборудование | |  |
| Прочие ресурсы | |  |
| Команда проекта (ключевые руководители, специалисты, их роль в проекте, опыт работы по выбранному направлению, квалификация) | |  |

**III. Цель социального проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Социальная проблема (потребность потребителя), на решение**

**которой направлен проект и способы её решения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. Целевая аудитория, на которую направлен проект**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI. Ресурсная база, необходимая для реализации проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII. Продукция (товары, работы, услуги) предлагаемые потребителю (целевой аудитории)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VIII. Исследование потенциала сбыта продукции (услуг, работ),**

**география сбыта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IX. Продвижение проекта (реклама, стимулирование продаж),**

**каналы сбыта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> В целях подтверждения наличия собственной ресурсной базы для реализации проекта участник отбора предоставляет по желанию подтверждающие документы (копии документов на приобретение основных средств, на аренду помещений, земельных участков, на поставку сырья и материалов и др.).

**План реализации проекта в сфере социального предпринимательства и планируемые результаты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия проекта** | **Дата начала реализации мероприятия проекта** | **Дата завершения реализации мероприятия проекта** | **Результат**  **реализации мероприятия** |
|  |  |  |  |  |

**План расходования средств на реализацию проекта**

| **Направления расходования средств** | **Сумма расходов, рублей** | **Источники финансирования, рублей** | | **Расшифровка расходов** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Грант** | **Софинасирование  (не менее 25% расходов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Аренда нежилого помещения  для реализации проекта |  |  |  |  |
| 2. Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 3. Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования  (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 4. Выплата по передаче прав  на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 5. Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 6. Оплата коммунальных услуг  и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 7. Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 8. Приобретение основных средств  (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 9. Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения,  в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 10. Оплата услуг связи,  в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  |  |  |  |
| 11. Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта  в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга,  расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы  по модернизации сайта и аккаунтов  в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 12.  Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы  по адаптации, настройке, внедрению  и модификации программного обеспечения; расходы  по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 13. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых  для производства продукции  и оказания услуг |  |  |  |  |
| 14. Приобретение комплектующих изделий при производстве  и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения,  а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов |  |  |  |  |
| 15. Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга  и (или) лизинговых платежей |  |  |  |  |
| 16. Реализация мероприятий  по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные  с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |

Приложения: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель организации/индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер организации/индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

**О Т Ч Е Т**

**о целевом использовании гранта и реализации проекта в сфере социального предпринимательства**

**по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

1. **Целевое использование гранта**

| **Направления расходования средств <1>** | **Сумма запланирован-ных расходов всего, рублей** | **Сумма произведенных расходов всего, рублей** | **В том числе, рублей** | | **Перечень  и реквизиты документов, подтверждающих расходы <2>** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Средства гранта, рублей** | **Софинасирование субъекта МСП, рублей** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |

1. **Результаты реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия проекта <3>** | **Дата начала реализации мероприятия проекта** | | **Дата завершения реализации мероприятия проекта** | | **Результат**  **реализации мероприятия** | |
| **План** | **Факт** | **План** | **Факт** | **План** | **Факт** |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |

Руководитель организации/индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер организации/индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (Ф.И.О. полностью)

--------------------------------

<1> в соответствии с планом расходования средств, представленным участником отбора в составе проекта на конкурсный отбор на предоставление гранта в форме субсидии;

<2> к отчету о целевом использовании гранта и реализации проекта   
в соответствии с п. 4.1 Порядка получатель гранта прикладывает копии документов, подтверждающих целевое использование гранта, и расходование собственных (заемных) средств получателя гранта в реализации проекта в размере не менее 25%   
от размера гранта, заверенные руководителем субъекта МСП. В зависимости   
от понесенных расходов к документам, подтверждающим целевое использование гранта, участие собственных (заемных) средств получателя гранта в реализации проекта, относятся: копии заключенных договоров, копии актов выполненных работ (оказанных услуг), копии универсальных передаточных документов, копии товарных накладных, копии счетов на оплату, копии расчетных (платежных) документов, документы с отметкой банка, подтверждающие расходование средств, иные первичные учетные документы;

<3>в соответствии с планом реализации проекта в сфере социального предпринимательства и планируемыми результатами, представленными участником отбора в составе проекта на конкурсный отбор на предоставление гранта в форме субсидии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**На Фирменном бланке организации/ИП**

**Опись документов**

**по участию в Конкурсе**

**на предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого**

**и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте**

**до 25 лет включительно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество страниц** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя юридического лица/

Индивидуальногопредпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

МП (при наличии)

Дата