

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E0AF62EFC5E355253CF61FC337153D72

Владелец: Пеньевская Ирина Станиславовна

Действителен: с 21.06.2023 по 13.09.2024

подпись

08 июля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр экономического развития, инвестиционной политики и  
инноваций Магаданской области Магаданской области  
(наименование должности лица, утверждающего документ)

министерство экономического развития, инвестиционной  
политики и инноваций Магаданской области  
главный распорядитель бюджетных средств

Пеньевская Ирина Станиславовна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 24-607-55272-1-4909**

**Отбор получателей гранта на финансовое обеспечение затрат реализации проектов в сфере социального предпринимательства и/или в сфере предпринимательской деятельности**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

24-607-55272-1-4909

### 2. Наименование отбора

Отбор получателей гранта на финансовое обеспечение затрат реализации проектов в сфере социального предпринимательства и/или в сфере предпринимательской деятельности

### 3. Способ отбора

конкурс

### 4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И ИННОВАЦИЙ  
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 685000, Магаданская область, Г. МАГАДАН, УЛ. ГОРЬКОГО, Д.6

Адрес электронной почты: minес@49gov.ru

Контактный телефон: Чихарева Оксана Валерьевна +7-413-262-97-14(5514)+7-413-262-31-71(5506)

### 5. Срок приема заявок

11.07.2024 01:00 - 10.08.2024 23:59 (МСК)

### 6. Срок рассмотрения заявок

12.08.2024 - 19.08.2024

### 7. Срок оценки заявок

20.08.2024 - 16.09.2024

**8. Срок объявления победителей отбора**

До 16.09.2024

**9. Срок заключения соглашения**

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

**10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**11. Необходимо привлечение софинансирования**

25 %

**12. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество реализованных социальных и/или предпринимательских проектов субъектами малого и среднего предпринимательства, включенными в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектами малого и среднего предпринимательства, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, которым предоставлены комплексы услуг и (или) финансовая поддержка в виде грантов	Единица	642	31.12.2024

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	2 496 224,49

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Участник отбора имеет право представить на отбор только одну заявку на реализацию одного проекта, указав сумму гранта не более максимального размера и не менее минимального размера.

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать заявку до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

В случае отзыва заявки, участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство проверяет заявки на предмет их соответствия требованиям, установленные Порядком, и принимает решение о соответствии (несоответствии) заявок установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в

течение 5-ти рабочих дней со дня начала течения срока отбора (в течение 30 рабочих дней после окончания срока подачи заявок).

## 5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренных Порядком;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 6) несоответствие участника отбора категориям получателей гранта, установленных Порядком.

## 6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

## 7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора в срок не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока проведения отбора. В течение двух рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора, но не позднее окончания установленного срока проведения отбора Министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

## 8. Документация по отбору

1. [636-пп от 24.08.2021 г. «Порядок предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам МСП, включенным в реестр социальных предпринимателей, и \(или\) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»](#)

Порядок определяет общие положения предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и входящего в его состав федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», а также устанавливает общие положения о предоставлении гранта, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

2. [Информационное письмо для социальных предприятий \(Приложение №3\)](#)

Шаблон Информационного письма Приложение №3 для социальных предприятий

3. [Информационное письмо для молодых предпринимателей \(Приложение №4\)](#)

Шаблон Информационного письма Приложение №4 для молодых предпринимателей

4. [Проект в сфере социального предпринимательства \(Приложение №5\)](#)

Шаблон Проекта в сфере социального предпринимательства (Приложение №5)

5. [Проект в сфере предпринимательской деятельности \(Приложение №6\)](#)

Шаблон Проекта в сфере предпринимательской деятельности (Приложение №6)

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участником отбора формируется заявка в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1. Информационное письмо о соответствии участника отбора требованиям, удостоверенное подписью участника отбора, печатью (при наличии): - для социальных предприятий по форме согласно приложению № 3 Порядка; - для молодых предпринимателей по форме согласно приложению № 4 Порядка;
2. Проект: - в сфере социального предпринимательства по форме согласно приложению № 5; - в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению № 6;
3. Справки из российской кредитной организации о наличии рублевого счета на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки указанной в объявлении (на указанную дату средства софинансирования должны находиться на расчетном счете субъекта малого и среднего предпринимательства);
4. Согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, иному лицу или признание таких сведений общедоступными (форма по КНД 1110058) с отметкой налогового органа о его принятии, в случае представления указанного согласия в электронном виде - с приложением квитанции о приеме, со сроком действия указанного согласия - в течение трех лет с даты подачи заявки в соответствии с настоящим пунктом;
5. Документ (справки, сертификата), выданного ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального проекта или предпринимательского проекта;
6. Копии документов, подтверждающих факт осуществления деятельности на территории Магаданской области (при наличии):
  - документы, подтверждающие право владения или пользования нежилым помещением, находящимся на территории Магаданской области для ведения деятельности (копии договоров аренды, безвозмездного пользования или иные документы) (при наличии у участника конкурсного отбора указанных нежилых помещений);
  - документы, связанные с приобретением (реализацией) товаров (работ, услуг), из которых следует, что местом осуществления соответствующих хозяйственных операций является территория Магаданской области (при наличии);
  - копии трудовых договоров, содержащих указание места работы сотрудников на территории Магаданской области (при наличии); - копии налоговых деклараций, отчетов, платежных документов, свидетельствующих об уплате налогов и взносов на территории Магаданской области за последний отчетный период с отметкой о принятии этих документов соответствующими уполномоченными органами по Магаданской области (при наличии); - иные документы, подтверждающие факт осуществления деятельности на территории Магаданской области (при наличии).

### Участник отбора вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи участником отбора заявки на участие в отборе;
- справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 3 тыс. рублей по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате

подачи документов для получения гранта.

## 2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Участник отбора признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего года (требование для социальных предприятий) или субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов) (требование для молодых предпринимателей).
- Участник отбора, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки по направлению

осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства (далее - ЦПП) или центром инноваций социальной сферы (далее - ЦИСС) либо акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация МСП), или участник отбора, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект (требование для социальных предприятий) или участник отбора, заинтересованный в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС, Корпорацией МСП (требование для молодых предпринимателей).

- У участника отбора по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи заявки (включая дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приема заявок или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой поступления заявки в Министерство, у субъекта малого и среднего предпринимательства на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в сумме, превышающей 3 тыс. рублей. (требование для социальных и молодых предпринимателей).
- Участник отбора осуществляет деятельность на территории Магаданской области и уплачивает налоги в областной бюджет.
- У участника отбора социальный или предпринимательский проект реализуется на территории Магаданской области.
- У участника отбора предоставленный социальный и/или предпринимательский проект реализуется в срок не менее трех лет со дня поступления средств гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытого участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях Российской Федерации.
- Участник отбора осуществляет софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на его реализацию.
- Участник отбора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.
- Участник отбора не является участником соглашений о разделе продукции. (Соглашение о разделе продукции (далее - соглашение) является договором, в соответствии с которым Российская Федерация предоставляет субъекту предпринимательской деятельности (далее - инвестор) на возмездной основе и на определенный срок исключительные права на поиски, разведку, добычу минерального сырья на участке недр, указанном в соглашении, и на ведение связанных с этим работ, а инвестор обязуется осуществить проведение указанных работ за свой счет и на свой риск. Соглашение определяет все необходимые условия, связанные с использованием недр, в том числе условия и порядок раздела произведенной продукции между сторонами соглашения в соответствии с положениями настоящего Федерального закона.)
- Участник отбора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
- Участник отбора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
- Участник отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

### **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

### **Критерий 1 Актуальность и социальная значимость проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.10

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя) Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности)

**Методология оценки:**

Актуальность проекта убедительно доказана (от 80 до 100). Актуальность проекта в целом экспертно и аргументированно доказана, однако имеются несущественные замечания (от 40 до 70). Актуальность проекта доказана недостаточно убедительно (от 0 до 30).

### **Критерий 2 Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.10

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя) Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности)

**Методология оценки:**

Отражен четкий план развития проекта (от 80 до 100). После окончания реализации проекта за счет средств гранта из областного бюджета Магаданской области планируется продолжение реализации проекта за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников (от 40 до 70). Не предусматриваются дальнейшая реализация проекта и (или) сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, либо предусматривается краткосрочное сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, после окончания реализации проекта за счет средств гранта из областного бюджета Магаданской области (от 0 до 30).

### **Критерий 3 Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам.**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.10

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя). Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

Проект представляет собой комплекс мер, реализуемых в четко обозначенный период в рамках установленного бюджета проекта. (от 80 до 100). Общая логика проекта выстроена, однако присутствуют отдельные нарушения взаимосвязи частей проекта (прослеживается несоответствие между целью и масштабом мероприятий, предложенными методами реализации проекта, уровнем вовлеченности целевых аудиторий в мероприятия проекта и др.) (от 40 до 70). Проект построен с грубым нарушением логической последовательности. Цели и задачи проекта не повлияют на решение проблемы, либо цели и задачи проекта не сформулированы. (от 0 до 30).

### **Критерий 4 Реалистичность (способность решить обозначенную социальную проблему для социальных проектов, способность достичь поставленных целей и решить задачи проекта для предпринимательских проектов).**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.15

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя)

Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности)

**Методология оценки:**

В проекте представлены и подтверждаются сведения о значительном опыте субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере социального предпринимательства / предпринимательской деятельности. (от 80 до 100). В проекте предложены методы решения социальной проблемы, но вызывает сомнение возможность их максимального использования и привлечения для их реализации всех обозначенных в проекте целевых аудиторий с учетом имеющегося опыта субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере социального предпринимательства/ предпринимательской деятельности. (от 40 до 70). В проекте не предложены методы решения социальной проблемы либо представленная по данному вопросу информация недостаточно проработана и обоснована. (от 0 до 30).

**Критерий 5 Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов для социальных проектов, достижение запланированного результата проекта в сфере предпринимательства).**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.20

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта оптимально и обосновано. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, не завышена. (для социальных проектов). Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта максимально точно характеризуют суть предпринимательской идеи и аргументированно доказывают достижение запланированного результата проекта (для предпринимательских проектов). (от 80 до 100) Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта обосновано. При заявленном уровне затрат возможно достижение большинства ожидаемых результатов проекта (для социальных проектов). Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта не совсем точно характеризуют суть предпринимательской идеи и слабо соотносятся с достижением запланированного результата проекта (для предпринимательских проектов). (от 40 до 70) Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта не в полной мере обосновано. При предусмотренном размере затрат и их распределении по статьям сметы затрат на реализацию проекта заявленные результаты не могут быть достигнуты (для социальных проектов). Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта в полной мере не отражают суть предпринимательской идеи и не доказывают достижение запланированного результата проекта (для проектов предпринимательских проектов). (от 0 до 30)

**Критерий 6 Результативность (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта).**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.10

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

В качестве результатов реализации проекта указаны положительные изменения в состоянии целевых аудиторий и в социальной сфере, в том числе расширение перечня услуг. (от 80 до 100). В качестве результатов реализации проекта указаны положительные изменения для целевых аудиторий, но ожидаемые изменения не будут носить масштабного и кардинального характера в социальной сфере (от 40 до 70). Реализация проекта приведет к незначительным изменениям в социальной сфере и окажет незначительное социальное воздействие. (от 0 до 30).

**Критерий 7 Состав и профессиональный уровень команды проекта.**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.10

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

К реализации проекта привлекается обоснованное и оптимальное число специалистов. (от 80 до 100). К реализации проекта привлекается достаточное для реализации большинства заявленных мероприятий число специалистов. от 40 до 70). К реализации проекта привлекается недостаточное число специалистов, что может привести к невозможности реализации проекта. (от 0 до 30).

#### **Критерий 8 Информационная открытость заявителя.**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.05

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

Информацию о деятельности заявителя легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов, имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация (от 80 до 100). Деятельность заявителя мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию. (от 40 до 70). Информация о деятельности заявителя практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеются другие серьезные замечания (с комментарием) (от 0 до 30).

#### **Критерий 9 Инновационность, оригинальность проекта**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.05

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

В проекте используются новые (оригинальные) методы решения проблемы (для социальных проектов - социальной проблемы) и (или) запланированы мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками. (социальных проектов). (от 80 до 100). В проекте обозначены отдельные оригинальные методы решения проблемы (для социальных проектов - социальной проблемы), запланированы отдельные мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками, но отсутствует их четкое описание. (от 40 до 70). В проекте отсутствуют новые (оригинальные) методы решения проблемы (для социальных проектов - социальной проблемы) и (или) мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками, либо они представлены минимально (от 0 до 30).

#### **Критерий 10 Дополнительные материалы.**

**Шкала оценок:** 1-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 0.05

**Подтверждающий документ:** Информационное письмо (социального предприятия/молодого предпринимателя).  
Проект в сфере (социального предпринимательства/предпринимательской деятельности).

**Методология оценки:**

В составе заявки представлены благодарственные письма (три и более), материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (пять и более) (для социальных проектов). В составе заявки представлены дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, рекомендательные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах (для проектов в предпринимательской деятельности). (от 80 до 100). В составе заявки представлены благодарственные письма (1 - 2 письма), материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (3 - 4 проекта). (для социальных проектов). В составе заявки представлены дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, рекомендательные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах (для проектов в предпринимательской деятельности). (от 40 до 70). В составе заявки отсутствуют благодарственные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (не более двух проектов) (для социальных проектов). В составе заявки отсутствуют образцы продукции, сертификаты соответствия, разрешения, патенты, профессиональные награды, призы, дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах (для проектов в предпринимательской деятельности). (от 0 до 30).

## Дополнительная информация

нет добавленных данных