

## **ПРАВИЛА КОВОРКИНГА**

### **Центра «Мой Бизнес»**

Правила коворкинга (далее - Правила) являются неотъемлемой частью Положения о Коворкинге и обязательны для применения посетителями Коворкинг-зоны и Резидентами.

#### **Термины, используемые в настоящих Правилах**

Договор - договор (оферта) на оказание услуг и договор на оказание услуг коворкинга с правом регистрации юридического лица, заключенный между Исполнителем и Заказчиком.

Заказчик - лицо, акцептовавшее Договор (оферту) на оказание услуг коворкинга или лицо, заключившее договор на оказание услуг коворкинга с правом регистрации юридического лица.

Администрация - лицо или структурное подразделение, уполномоченное Исполнителем и ответственное за исполнение обязательств по Договору.

Исполнитель - Некоммерческая организация «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» (далее - Фонд).

Коворкинг-зона - оборудованное нежилое помещение Фонда, предназначенное для предоставления услуг коворкинга физическим и юридическим лицам, расположенное в Центре «Мой бизнес».

Резидент - заказчик, представитель или работник Заказчика, допущенный по согласованию с Фондом на территорию Коворкинг-зоны.

Посетитель - лицо, приглашенное на территорию Коворкинг-зоны Заказчиком или Резидентом.

Рабочее место - специально оборудованное для самостоятельной организации Резидентом своей деятельности место в Коворкинге, в зависимости от выбранного Тарифа и расположения.

Сайт - информационная площадка Исполнителя, представляющая собой совокупность данных и веб-страниц, действующая в сети Интернет и размещенная по адресу: <http://фондмагадан.рф/>

Тариф - перечень и стоимость услуг Исполнителя, выбирается Резидентом и является неотъемлемой частью Договора. Действующая редакция опубликована на Сайте и размещена в офисе Фонда.

Услуги Коворкинга (Услуги) - услуги по предоставлению рабочих мест и пространств на условиях краткосрочной аренды (субаренды) сроком до 12 месяцев для целей ведения предпринимательской деятельности.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила обязательны к исполнению Резидентами и

иными лицами на территории Коворкинг-зоны.

1.2. За несоблюдение настоящих Правил Администрация может временно или постоянно отказать нарушителям - Резиденту или Посетителю в оказании услуг и доступе в помещение Коворкинг-зоны

1.3. Резидентам на бесплатной основе предоставляются услуги проводного и/или беспроводного интернета (Wi-Fi) при условии предварительной авторизации.

## **2. Порядок доступа в Коворкинг**

2.1. Посещение Коворкинг-зоны осуществляется после произведения оплаты в размере, согласно выбранному Тарифу.

2.2. Для допуска в Коворкинг-зону Резиденты и Посетители в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации, предъявив документ, удостоверяющий личность.

2.3. На территорию Коворкинг-зоны не допускаются лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в грязной, пачкающей или сильно пахнущей одежде и обуви, агрессивно себя ведущие, а также несовершеннолетние без родителей, опекуна или их представителей.

## **3. Режим работы Коворкинга**

3.1. Доступ в Коворкинг-зону предоставляется: с понедельника по пятницу с 09.00 до 18.00 час.; суббота, воскресенье – выходные дни. Обеспечение доступа Резидента в Коворкинг-зону за пределами установленного рабочего времени осуществляется по согласованию с Администрацией и оплачивается отдельно по специальным тарифам, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.2. Порядок приёма и возврата рабочего места:

3.2.1. До начала использования рабочего места Резидент обязан провести его визуальный осмотр. В случае обнаружения повреждений или иных недостатков, Резидент обязан сообщить информацию Администрации.

3.2.2. Администрация предоставляет Резиденту свободное рабочее место. Смена рабочего места в рабочей зоне осуществляется только по согласованию с Администрацией.

3.2.3. По истечении Периода оказания услуг Резидент обязан вернуть Исполнителю рабочее место и имущество в том же состоянии, в каком оно было передано, в надлежащем состоянии.

## **4. Права и обязанности Резидентов и посетителей Коворкинга**

4.1. Резиденты и Посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, предусмотренные

Законодательством РФ и общепринятыми нормами;

- поддерживать порядок и чистоту рабочего места и мест общего пользования помещений Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес»;

- осуществлять прием пищи только в обеденной зоне Коворкинг-зоны;

- не оставлять невымытой посуды, остатков еды, напитков и мусора в общих зонах и на рабочем месте;

- бережно относиться к энергетическим ресурсам и ко всему имуществу Фонда и его Посетителей;

- по закрытию Коворкинг-зоны, выключать компьютеры и электроприборы на рабочих местах;

- соблюдать назначение рабочих зон. Громкие телефонные переговоры и другие мероприятия, которые могут помешать Резидентам-соседям, необходимо проводить в переговорных комнатах и местах для телефонных переговоров, которые укажет Администрация;

- перевести, находясь в Коворкинг-зоны, телефоны и прочие личные устройства коммуникации и связи в вибро- или бесшумный режим. При прослушивании музыки и просмотре видео со звуком - использовать наушники;

- немедленно информировать Администрацию о ставших известными Резиденту признаках повреждения и аварийного состояния оборудования, инженерных систем и противопожарной системы в помещениях Центра «Мой бизнес»;

- по окончании рабочего дня Резидент должен оставить рабочее место (рабочее пространство) в чистом виде;

- ответственность за детей, пришедших в Коворкинг-зону в сопровождении родителей (сопровождающих), несут сами родители (сопровождающие);

- покинуть Коворкинг-зону и территории Центра «Мой бизнес», при выявлении симптомов ОРВИ, повышенной температуре тела свыше 37,2;

4.2. Ответственность, за соблюдение Правил посетителями несет пригласивший их Резидент.

4.3. Нахождение посетителей в Коворкинг-зоне без сопровождения Резидента запрещено. Резидент обязан ознакомить посетителей с Правилами самостоятельно.

4.4. В помещениях Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес» запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- курение табака и употребление никотиносодержащей продукции (в том числе электронных сигарет, IQOS, вейпов, кальянов, снюса, насвая и иной продукции) и употребление любой алкогольной продукции, употребление наркотических веществ, на территории, прилегающей к помещениям Центра «Мой бизнес», категорически запрещено. За нарушение данного пункта Администрация оставляет за собой право отказать Резиденту или посетителю в предоставлении услуг, потребовать незамедлительно покинуть Коворкинг-зону вместе с принадлежащим им имуществом и/или вызвать правоохранительные органы;

- играть в азартные игры и игральные карты;

- проносить с собой огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение может представлять угрозу для безопасности третьих лиц;

- осуществлять действия, создающие неудобства другим Резидентам и их посетителям, Администрации, иным третьим лицам, а также влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровью;

- использовать оборудование Коворкинг-зоны для получения доступа к информации на сайтах, порталах экстремистского, порнографического и иного характера, пропагандирующие сцены жестокости и насилия;

- без согласования с администрацией устанавливать на компьютеры дополнительное программное обеспечение, в том числе (включая, но не ограничиваясь) приложения, утилиты, клиенты VPN-сервисов;

- устанавливать на компьютеры Коворкинг-зоны нелицензионное программное обеспечение;

- использовать и подключать к компьютерам без предварительного согласия Фонда носители данных (USB-флэш-накопитель, USB-HDD-накопители иные накопители данных);

- входить в Коворкинг-зоны и иные помещения Центра «Мой бизнес» с животными и птицами, за исключением лиц с ослабленным зрением и лиц, утративших зрение в сопровождении собаки-поводыря;

- находиться в грязной, пачкающей или сильно пахнущей одежде и обуви, проносить с собой пачкающие и сильно пахнущие вещи, находиться на территории Коворкинг-зоны без одежды и обуви либо в состоянии, порочащем человеческую честь и достоинство;

- грубо нарушать общественный порядок, в том числе, употреблять нецензурную лексику, допускать действия, порочащие честь и достоинство присутствующих третьих лиц, оскорблять других Резидентов и работников Центра «Мой бизнес», проявлять агрессию и иные формы ненормативного поведения в отношении названных лиц;

- использовать Коворкинг-зону не по прямому назначению, в т.ч. под

складское хранение, проживание (сон);

- менять комплектность, расстановку и местонахождение мебели, элементов декора, оборудования, любого имущества Коворкинг-зоны, без предварительного письменного согласования с Администрацией;

- выносить не принадлежащее Резиденту, посетителю имущество и другие материальные ценности из помещений Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес»;

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, передвигать компьютеры в помещениях Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес»;

- разбирать компьютеры и оборудование, установленное в коворкинге, пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе оборудования;

- подключать в помещениях Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес» любые электробытовые приборы, не являющиеся оргтехникой, подключаться к иным инженерным коммуникациям Центра «Мой бизнес» без предварительного согласия

Администрации;

- подключать и использовать электробытовые приборы в помещениях Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес». Допустимый лимит потребляемой в помещениях Коворкинга мощности электроэнергии - 1 кВт;

- размещать на территории Коворкинг-зоны производственное или иное техническое оборудование, не относящееся к категории офисной техники, собственную мебель и крупногабаритные предметы интерьера без получения предварительного согласия Администрации. В случае установления Резидентом в Коворкинг-зоне каких-либо приборов и/или оборудования, Резидент обязуется самостоятельно содержать указанные приборы и/или оборудование в технически исправном состоянии и нести ответственность перед Исполнителем и любым третьим лицом за имущественный ущерб и/или физический ущерб/смерть, причиненные использованием, прерыванием в использовании или поломкой указанных приборов и/или оборудования или в связи с ремонтными работами в отношении указанных приборов и/или оборудования или не проведением таких ремонтных работ вне зависимости от того, были ли эти действия или бездействия совершены Резидентом или любыми его подрядчиками/агентами;

- выполнять сварочные, огневые работы, а также иные работы, отнесенные законам к работам повышенной опасности на территории Коворкинг-зоны и Центра «Мой бизнес»;

- складировать мусор, в том числе бытовые и производственные отходы и макулатуру, пожаро- и взрывоопасные вещества на территории Центра «Мой бизнес» и прилегающей к нему территории. Складирование мусора осуществляется Резидентом в местах и в порядке, указанных Администрацией;

- входить на территорию Центра «Мой бизнес», предназначенную для служебного пользования Администрации;
- передавать права в отношении рабочего места (переуступка) третьим лицам;
- размещать вывески, рекламную информацию, рекламные конструкции, агитационные материалы и т.п. на территории Коворкинг-зоны, в интерьерах и на фасаде Центра «Мой бизнес»;
- проводить фото- и видеосъемку без предварительного согласования с Администрацией, за исключением съемки в целях, предназначенных исключительно для личного использования.

## **5. Порядок хранения и утилизации оставленного имущества**

5.1. В случае оставления Резидентом или его Посетителями имущества на территории Центра «Мой бизнес» по истечении периода оказания услуг Администрация уведомляет об этом Резидента в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения оставленного имущества посредством телефонной связи по указанному Резидентом номеру.

5.2. Исполнитель осуществляет хранение имущества своими силами либо передает его на хранение третьим лицам общим сроком не более 5 (пяти) рабочих дней. Стоимость хранения имущества определяется по тарифам, установленным третьими лицами.

5.3. При условии отсутствия у Резидента задолженности по Договору он вправе забрать Имущество в течение указанного в п. 5.2. настоящих Правил срока, после оплаты Исполнителю издержек по хранению.

5.4. Резидент обязуется компенсировать Исполнителю любые пени, штрафы, неустойки и иные санкции, наложенные на Исполнителя любыми органами или организациями в связи с нарушением Резидентом и Посетителями требований законодательства РФ, Договора и Правил при пребывании на территории Коворкинг-зоны, Центра «Мой бизнес», в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

5.5. В целях безопасности в помещениях Центра «Мой бизнес» ведется видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи любого имущества либо обнаружения иных нарушений законодательства РФ и Правил, Резидент и Посетитель обязан незамедлительно сообщить о данном факте Администрации для принятия мер по выяснению обстоятельств нарушений и установки виновных лиц, при необходимости привлечения правоохранительных органов.

5.6. Администрация предпринимает все усилия для обеспечения надежного и безопасного доступа в Интернет, однако он предоставляется без каких-либо гарантий скорости доступа для каждого Резидента, совместимости с его оборудованием и ПО, работоспособности конкретных сервисов,

необходимых Резиденту.

5.7. Администрация оставляет за собой право в течение каждого календарного месяца ограничить доступ на территорию Коворкинг-зоны полностью в связи с проведением специальных мероприятий (не более 4 (четырёх) календарных дней в один календарный месяц) о чем Резидент извещается не позднее 24 часов до проведения такого мероприятия, путем размещения соответствующей информации в зоне ресепшн Центра «Мой бизнес» и на сайте. При этом период оказания услуг увеличивается на соответствующее количество дней. В случае проведения специальных мероприятий на территории Коворкинг-зоны, Резидент и Посетители обязаны убрать все личные вещи со своего рабочего места на время проведения такого мероприятия.

5.8. Исполнитель не несет ответственности за сохранность личных вещей Резидентов и их Посетителей. Оказание любых услуг в рамках Договора и настоящих Правил не является договором хранения и не содержит в себе элементов договора хранения и иного другого договора, в соответствии с условиями которого на Исполнителя может быть возложена ответственность за сохранность любого имущества Резидента и его Посетителей.

5.9. Исполнитель не несет ответственность за перебои и/или изменение параметров электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, если это связано с аварией, ремонтом или техническим обслуживанием этих систем и сетей организациями, оказывающими коммунальные услуги и, либо по иным причинам, не зависящим от Исполнителя, а также за ущерб любого рода, явившийся прямым или косвенным результатом таких перебоев (временного прекращения и/или изменения параметров) в работе какого-либо оборудования, включая его программное обеспечение.

5.10. Исполнитель не несет ответственности за качество услуг, предоставляемых сторонними организациями, а также за организуемые ими мероприятия.

5.11. Администрация оставляет за собой право отказать в доступе на территорию Коворкинг-зоны и в оказании Услуг/ заключении Договора.