# Форма №8

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

г. Магадан

**Заключение по результатам экспертизы документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сокращенное наименование Заявителя)*

**на участие в отборе на предоставление услуг по *(отметить программу):***

* услуги по популяризации и продвижению продукции, товаров, работ, услуг субъектов МСП;
* услуги по написанию бизнес-плана;
* организации участия в межрегиональных бизнес-миссиях;
* организации участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации;
* услуги по регистрации товарного знака (знака обслуживания) субъектам малого и среднего предпринимательства;
* услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства.

| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Особые отметки** | **Юридические лица** | **ИП** | **Проверка специалистом Фонда, при подаче заявки** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заявление на оказание поддержки | **Заполняется по форме № 2**  к приложению №1 Положения о центре поддержки предпринимательства.  Наличие пустых строк не допускается. | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Копия документа, удостоверяющего личность | - паспорт: данные с фото (2-3 страница) + место жительства (4-6)  **ИЛИ**  - временное удостоверение личности гражданина;  **Дополнительно (при наличии):**  - временная прописка на территории Магаданской области | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Подтверждение регистрации на портале мсп.рф | Предоставляется распечатанный скриншот с экрана, подтверждающий пройденную регистрацию на портале мсп.рф  (при необходимости) | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Согласие на обработку персональных данных и Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (при необходимости) | Заполняется по форме № 5 | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Копия налоговой декларации в зависимости от применяемой системы налогообложения, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний отчетный год с отметкой ФНС РФ о её принятии (если применимо) | копия налоговой декларации:  - по УСН/ЕСН за предшествующий календарный год;  ИЛИ  - копия патента на право применения ПСН;  ИЛИ  - справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на НПД.  С отметкой (печатью) о получении налоговым органом или с ЭЦП.  К документам, отправленным в налоговый орган с помощью ЭДО, прилагаются следующие документы:  **- квитанция о приеме налоговой декларации (обязательно)** | **НЕТ** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Первый лист расчета по страховым взносам форма по КНД 1151111 (если применимо) – сведения о среднесписочной численности работников за последний отчетный период | **С отметкой (печатью) о получении налоговым органом или с ЭЦП.**  К документам, отправленным в налоговый орган с помощью ЭДО, прилагаются следующие документы:  **- квитанция о приеме налоговой декларации (обязательно)** | **НЕТ** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
| **ТОЛЬКО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПОДАЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ УЧАСТИЯ В БИЗНЕС-МИССИЯХ, ЯРМАРКАХ, ВЫСТАВКАХ, КОНГРЕССНЫХ И ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | |
|  | Письмо в свободной форме от заявителя, содержащее данные о предстоящем мероприятии с указанием ссылки на электронный ресурс  **ИЛИ**  копия приглашения на данное мероприятие от лица организатора | На фирменном бланке в свободной форме, подтверждающее соответствие вида деятельности заявителя профилю выставки (ярмарки)  На фирменном бланке, заверенное Заявителем | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Документы, подтверждающие расчетно-сметную стоимость оформления информационного стенда и/или иных организационных затрат | Счет, счет-фактура, коммерческое предложение и другие документы, несущие расчетно-сметную стоимость, заверенные Заявителем, выставленные на имя Фонда развития предпринимательства | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
| **ТОЛЬКО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПОДАЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ ПО:**  **- СОДЕЙСТВИЮ В ПОПУЛЯРИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, В Т.Ч. ОРГАНИЗАЦИИ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ КАМПАНИИ;**  **- СЕРТИФИКАЦИИ;**  **- РЕГИСТРАЦИИ ТОВАРНОГО ЗНАКА** | | | | | |
|  | Техническое задание, подписанное Заявителем и Внешним исполнителем с указанием полного перечня требующихся услуг, в соответствии с прайс-листом Внешнего исполнителя | Минимальные требования к оформлению технического задания содержатся в форме №6 к настоящему Приложению | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
| **ТОЛЬКО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПОДАЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ НА УСЛУГИ ПО НАПИСАНИЮ БИЗНЕС-ПЛАНА** | | | | | |
|  | Бриф, подписанный Заявителем и Внешним исполнителем с указанием полного перечня требующихся услуг | Минимальные требования к оформлению брифа содержатся в форме №7 к настоящему Приложению | **ДА** | **ДА** | Соответствует/  не соответствует |
|  | Иные документы по собственной инициативе Заявителя: |  |  |  |  |
| Подписи:  Ф.И.О уполномоченного лица Заявителя | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заключение работника Фонда | 1. Приоритетность Заявителя в соответствии с п. 3.11 Положения о Центре поддержки предпринимательства **(нужное подчеркнуть)**  **ПРИОРИТЕТНЫЙ/ НЕПРИОРИТЕТНЫЙ**  2.  3. | 1. Соответствие представленных документов **(нужное подчеркнуть)**   **Соответствует/не соответствует**   1. Соответствие Заявителя требованиям **(нужное подчеркнуть)**   **Соответствует/не соответствует** | |
| Проверено  Работник Фонда:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( подпись работника Фонда) ( расшифровка) | | Главный бухгалтер-эксперт Фонда    (подпись)    (расшифровка) | Исполнительный директор Фонда    (подпись)    (расшифровка) |